



วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
Administration and Management College

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ..2558.. วิทยาลัยการบริหารและจัดการ

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม

.....โครงการอบรมศึกษาดูงานประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้.....

2. ประเภทโครงการ

- ☒ ด้านพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ ☐ ด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ☐ ด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน
☐ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ ด้านบริหารทั่วไป ☐ ด้านทะเบียนนิสิตนักศึกษาและประมวลผล

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....อาจารย์ทัศนีย์ ปรานี.....
ที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี).....-

4. วันที่ และ สถานที่ดำเนินโครงการ

	ตามโครงการ	ผลของการปฏิบัติงานจริง
วันที่ดำเนินโครงการ	สิงหาคม 58	22-24 มิถุนายน 2558

สถานที่ดำเนินโครงการ.....ณ โรงแรมโรแมนติค รีสอร์ท แอนด์ สปา เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา.....

5. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

จำนวนเป้าหมายของโครงการ (คน)	จำนวนผลการปฏิบัติงานจริง (คน)
30	41

แบ่งตามประเภทกลุ่มเป้าหมาย

ประเภทกลุ่มเป้าหมาย	จำนวนผลการปฏิบัติงานจริง (คน)
บุคลากรวิทยาลัยฯ	37
นักศึกษา	-
บุคคลทั่วไป	3
หน่วยงานหรือองค์กรภายนอก	
ระบุ ส่วนงานกิจการนักศึกษาสถาบันฯ	1
รวม	41

6. งบประมาณ

งบประมาณของโครงการ	งบประมาณที่ใช้จริง	คงเหลือ
๗๐๐๐๐.-	258,840.-	44,๗60.-

- ☒ ผ่านการตรวจสอบงบประมาณที่ใช้จริงตลอดโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....
(.....นายวิชา วิชาไฟ.....)

เจ้าหน้าที่ประสานงานการเงิน
16 / ก.ค. / ๒๕๕๘

7. ปัญหา หรือ อุปสรรคของโครงการ / กิจกรรม

.....
.....
.....

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ / กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายของโครงการ	ค่าผลการปฏิบัติจริง
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ		
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	30 คน	41 คน
2. ร้อยละของผู้เข้าอบรมนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 75	ร้อยละ 77.60
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ		
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80.60
2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 94.87
ตัวชี้วัดเชิงเวลา		
1. ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 70	ร้อยละ 100

9. หลักฐานประกอบการรายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

- ☒ รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
- ☒ หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ / กิจกรรม
- ☒ กำหนดการโครงการ / กิจกรรม
- ☒ ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม
- ☒ ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม
- ☒ ภาพประกอบการจัดทำโครงการ / กิจกรรม
- ☒ จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ☐ รายงานการประชุม (ถ้ามี)
- ☐ อื่น ๆ (ถ้ามี)

กรณีเป็นโครงการที่มีการนำไปบูรณาการ หรือ โครงการด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน ขอให้ระบุข้อมูลเพิ่มเติม

10. มีการนำโครงการ / กิจกรรม ไปบูรณาการเข้ากับ (พร้อมหลักฐาน เช่น มคอ.3 Course Syllabus หรืองานวิจัย)

- ☐ ด้านการเรียนการสอน ระบุ รายวิชา.....
- ☐ ด้านการวิจัย ระบุ งานวิจัย.....

11. ขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในส่วนงานวิชาการและเผยแพร่สู่สาธารณชน (พร้อมหลักฐาน เช่น ข้อมูลการถ่ายทอดความรู้ให้บุคลากรภายในโดยส่งทางอีเมล และเผยแพร่สู่สาธารณชนทาง Website)

.....เผยแพร่สู่สาธารณชนทาง Website วิทยาลัยการบริหารและจัดการ

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ทัศนัย ปราณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

รองคณบดีผู้ดูแลกำกับ

ลงชื่อ.....

(รศ.ดร.อานวย แสงโนรี)

คณบดีวิทยาลัยการบริหารและจัดการ



แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง
และการจัดการความรู้

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ระหว่างวันที่ 22-24 มิถุนายน พ.ศ. 2557

การวิเคราะห์ข้อมูล

- นำข้อมูลทั้งหมดที่รวบรวมได้มาตรวจสอบความสมบูรณ์ ความถูกต้องในการกรอกข้อมูล
- นำข้อมูลส่วนที่ 1 มาแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ
- นำข้อมูลส่วนที่ 2 มาหาค่าร้อยละของความพึงพอใจโดยเทียบจากค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 5 ระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	การแปลความหมาย
4.21 - 5.00	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด
3.41 - 4.20	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก
2.61 - 3.40	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง
1.81 - 2.60	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย
1.00 - 1.80	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

- นำข้อมูลส่วนที่ 3 สรุปข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- นำข้อมูลส่วนที่ 4 สรุปโครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ ที่อยากให้จัดขึ้นในครั้งต่อไป

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 1 ความถี่และร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการจำแนกตามข้อมูลทั่วไป

N = 32

รายการ	จำนวน(ราย)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	12	37.50
หญิง	20	62.50
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	13	40.63
ปริญญาโท	7	21.88
ปริญญาเอก	12	37.50
สถานภาพ		
ผู้บริหาร	3	9.38
อาจารย์	16	50.00
เจ้าหน้าที่	13	40.63
ท่านได้รับข่าวสารโครงการประจำปีการศึกษา 2557 จากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
E-mail	26	43.33
หนังสือที่วิทยาลัยส่งถึงตัวท่าน	25	41.67
SMS	9	15.00
อื่น ๆ	0	0.00

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 2 หาค่าร้อยละของความพึงพอใจโดยเทียบจากค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 5 ระดับ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ร้อยละของความพึงพอใจ	ระดับ
	5	4	3	2	1			
1.ความพร้อมและความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้	5	24	3	0	0	3.94	78.80	มาก
2.ความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้	4	24	4	0	0	3.88	77.60	มาก
3.วิทยากรมีแนวคิดและเทคนิคในการถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้ให้เข้าใจได้ง่าย	5	24	3	0	0	3.94	78.80	มาก
4.วิทยากรมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย	7	23	2	0	0	4.03	80.60	มาก
5.วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถาม หรืออภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	7	21	4	0	0	3.97	79.40	มาก
6.สามารถนำความรู้จากการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาการบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	4	23	4	1	0	3.88	77.60	มาก
7. ก่อนเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ความเข้าใจ	0	2	16	13	1	2.51	50.20	น้อย
8. หลังเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ความเข้าใจ	4	19	8	0	1	3.67	73.40	มาก
9. ความพึงพอใจโดยรวมที่มีต่อโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้	9	19	4	0	0	4.03	80.60	มาก

ส่วนที่ 3 สรุปความคิดเห็นอื่น ๆ

(29) ได้รับคำแนะนำในทุกเรื่องอย่างถูกต้องและเกิดความเข้าใจในเนื้อหาแต่ละเรื่องอย่างละเอียด ดีมาก

บันทึกนำเสนอ

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี

๒๐๕

โทร 3009

วันที่ 27 พฤษภาคม 2558

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ ตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เรียน อธิการบดี

อ้างถึง หนังสือ ที่ ศร 0524.25(1)/0413 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2558

สาระสำคัญ : ด้วย วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ประสงค์ขออนุมัติ

1.จัดโครงการอบรมศึกษาดูงานด้านประกันคุณภาพ การศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ ตามแผนประจำปีงบประมาณ 2558 ให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ณ โรงแรมดิเคส รีสอร์ท แอนด์ สปา เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ในวันที่ 22-24 มิถุนายน 2558 เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ ของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรทุกคนตระหนัก ในความรับผิดชอบร่วมกันในการประกันคุณภาพ การศึกษา การบริหารความเสี่ยง และการจัดการความรู้ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสบการณ์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและการจัดการความรู้ของบุคลากร และเพื่อการระดมความคิดในการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและการจัดการความรู้

2.ให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 39 คน (ตามเอกสารแนบ) เดินทางไปโครงการตามหัวข้อดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบสถาบัน/ระเบียบราชการ

3. ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากร (6 ชม ชม ละ 2,000 บาท) เป็นเงิน 12,000.-บาท

4. ขออนุมัติค่าที่พัก

4.1 วิทยากร (3 คน x 1 คืน x 2,500 บาท) เป็นเงิน 7,500.-บาท

4.2 ผู้บริหาร (4 คน x 2 คืน x 2,500 บาท) เป็นเงิน 20,000.-บาท

4.3 คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ (35 คน x 2 คืน x 1,250 บาท) เป็นเงิน 87,500.-บาท

5.ค่าอาหาร

5.1 ขออนุมัติค่าอาหารกลางวัน (42 คน x 300 บาท x 2 มื้อ) เป็นเงิน 37,800.-บาท

5.2 ขออนุมัติค่าอาหารเย็น (42 คน x 500 บาท x 2 มื้อ) เป็นเงิน 42,000.-บาท

5.2 ขออนุมัติค่าอาหารว่าง (42 คน x 50 บาท x 6 มื้อ) เป็นเงิน 12,600.-บาท

6.ขออนุมัติจ้างรถบัสปรับอากาศ จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 60,000.-บาท

7.ขออนุมัติค่าเอกสารประกอบโครงการ (40X150บาท) เป็นเงิน 6,000.-บาท

8.ขออนุมัติค่าป้ายไวนิล เป็นเงิน 5,000.-บาท

9.ขออนุมัติค่าวัสดุประกอบโครงการ เป็นเงิน 5,000.-บาท

10.ขออนุมัติค่าเช่าห้องประชุม เป็นเงิน 20,000.-บาท

11. ขออนุมัติใช้เงินรายได้วิทยาลัย จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ จำนวนเงิน

315,400.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

12.ขออนุมัติแต่งตั้ง อาจารย์ทัศนัย ปรานี เป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

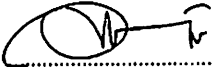
13. ขออนุมัติแต่งตั้ง 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชนิษฐา อุนะรัตน์ 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วอนชนก ไชยสุนทร 3. ดร.มณฑาจุฬา สุวัฒน์ติลก เป็นกรรมการตรวจรับ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา : จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

เสนองาน

(นางศิวาลัย งามพัทตร์)
นักบริหารทรัพยากรบุคคล
27 พฤษภาคม 2558

(นางสาวบรรจง น้อยพรหม)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
27 พฤษภาคม 2558

คำสั่ง		
☒ ผู้ช่วยอธิการบดี	☐ รองอธิการบดี	☐ อธิการบดี
อนุมัติ  (อาจารย์อรรณิกา สวัสดิ์ศรี) รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนามหาวิทยาลัยและอบรม ปฏิบัติการแทนอธิการบดี วันที่ 2 มิ.ย. 58		